

# **FORTITUDO TENNISTAVOLO**

## **Associazione Sportiva Dilettantistica**

Via San Felice 103 - 40122 Bologna

Partita IVA e Codice Fiscale: 02953561202

Tel. 335/6611003 – 051/554660 - Fax 051/554585

Pec: [fitet0025@pec.fitet.org](mailto:fitet0025@pec.fitet.org) E-mail: [andriani.franco@tiscalinet.it](mailto:andriani.franco@tiscalinet.it)

<http://www.fortitudotennistavolo.it>

Cod. F.I.Te.T. n. 0025 – Iscritta al Registro Parallelo CIP della F.I.Te.T.

Cod. CSI n. 04001919 - Albo C.O.N.I. n. 4203

Iscriita al Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche  
**SPORT E SALUTE**

## **MODELLO ORGANIZZATIVO E DI CONTROLLO** **a tutela dei minori e per la prevenzione delle molestie , della violenza** **in genere e di ogni altra condizione di discriminazione all'interno della** **FORTITUDO TENNISTAVOLO ASD**

### **Premessa**

Posto che il diritto alla salute e al benessere psico-fisico dei Tesserati costituisce un valore assolutamente prevalente anche rispetto al risultato sportivo, diritto fondamentale degli stessi Tesserati è quello di essere trattati con rispetto e dignità, nonché di essere tutelati da ogni forma di abuso, molestia, violenza di genere e ogni altra condizione di discriminazione, prevista dal D.lgs. n. 198/2006, indipendentemente dalla propria etnia, dalle proprie convinzioni personali, disabilità, età, identità di genere, orientamento sessuale, lingua, opinione politica, religione, condizione patrimoniale, di nascita, fisica, intellettuale, relazionale o sportiva.

**Con il presente documento, la A.S.D FORTITUDO TENNISTAVOLO intende dare attuazione ai principi innanzi indicati al fine di dare effettività alle esigenze di tutela ivi sancite.**

### **Art. 1 – Finalità**

1. Il presente documento regola e disciplina gli strumenti per la prevenzione e il contrasto di ogni forma di abuso, molestia, violenza di genere o discriminazione per ragioni di etnia, religione, convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale ovvero per le ragioni di cui al D.lgs. n. 198/2006 attuati in danno dei Tesserati, specie se minori d'età, nell'ambito della FORTITUDO TENNISTAVOLO A.S.D. “ (di seguito per brevità anche solo “Società”).

2. Le norme e le previsioni contenute nel presente regolamento richiamano e sono conformi alle Linee Guida adottate dalla FITeT attualmente in vigore e costituiscono l'insieme delle regole di condotta a cui tutti gli appartenenti della Società sono tenuti ad uniformarsi al fine di:

a. promuovere il diritto di tutti i tesserati ad essere tutelati da ogni forma di abuso, violenza o discriminazione.

b. promuovere una cultura e un ambiente inclusivi che assicurino la dignità e il rispetto dei diritti di tutti i Tesserati, specie se minori, e garantiscano l'uguaglianza e l'equità, nonché valorizzino le diversità.

c. rendere consapevoli i Tesserati in ordine ai propri diritti, doveri, obblighi e responsabilità.

d. individuare e attuare adeguate misure, procedure e politiche di safeguarding, anche in conformità alle raccomandazioni del Safeguarding Officer istituito dalla FITeT volte a ridurre i rischi di condotte lesive dei diritti, specie nei confronti di Tesserati minori.

e. provvedere alla gestione tempestiva, efficace e riservata delle segnalazioni di fenomeni di abuso, violenza e discriminazione e tutela dei segnalanti.

f. informare i Tesserati, anche minori, sulle misure e procedure di prevenzione e contrasto ai fenomeni di abuso, violenza e discriminazione e, in particolar modo, sulle procedure per la segnalazione degli stessi.

g. incentivare la partecipazione dei componenti del sodalizio alle iniziative organizzate dalla FITeT nell'ambito delle politiche di safeguarding.

h. garantire il coinvolgimento di tutti coloro che partecipano con qualsiasi funzione o titolo all'attività sportiva nell'attuazione delle misure, procedure e politiche di safeguarding della Società.

## **Art. 2 – Ambito di applicazione**

I soggetti tenuti al rispetto del presente documento sono:

a) tutti i tesserati della FORTITUDO TENNISTAVOLO A.S.D.

b) tutti coloro che intrattengono rapporti di lavoro o volontariato con la Società;

c) tutti coloro che, a qualsiasi titolo, intrattengono rapporti con la Società.

## **Art. 3 – Norme di condotta**

E' onere della società strutturarsi in modo tale da dare attuazione alle finalità indicate all'art. 1, uniformando i propri comportamenti alle norme di condotta di seguito indicate:

- a) Assicurare un ambiente ispirato a principi di uguaglianza e di tutela della libertà, della dignità e dell'inviolabilità della persona.
- b) Predisporre turni di allenamento e la partecipazione alle gare evitando discriminazioni fra gli atleti in base a sesso, all'etnia, appartenenza culturale.
- c) Prevedere, in presenza di minori appartenenti a categorie svantaggiate, la loro equa suddivisione in squadre o gruppi di allenamento in modo da facilitare l'integrazione.
- d) Riservare ad ogni Tesserato attenzione, impegno e rispetto, senza distinzioni di età, etnia, condizione sociale, opinione politica, convinzione religiosa, genere, orientamento sessuale, disabilità.
- e) Imporre regole di condotta ai Tecnici volte ad assicurare a ciascun atleta di poter essere adeguatamente seguito nello svolgimento dell'attività sportiva.
- f) Prevedere la presenza di un numero adeguato di tecnici in relazione alla composizione di ciascun gruppo di atleti.
- g) Imporre a tecnici, atleti e dirigenti di utilizzare un linguaggio non discriminatorio.
- h) Far svolgere l'attività sportiva nel rispetto dello sviluppo fisico, sportivo ed emotivo dell'allievo, tenendo in considerazione anche interessi e bisogni dello stesso.

- i) Ascoltare i minori al fine di comprendere quali sono le loro ambizioni e i loro desideri in ambito sportivo .
- j) Programmare per ciascun atleta l'attività sportiva o la partecipazione ai vari campionati in modo da tener conto della capacità individuali e delle aspirazioni di ciascuno .
- k) Far svolgere l'attività sportiva nel rispetto dello sviluppo fisico, sportivo ed emotivo dell'allievo, tenendo in considerazione anche interessi e bisogni dello stesso .
- l) Prestare la dovuta attenzione ad eventuali situazioni di disagio anche derivante da disturbi dell'alimentazione percepiti o conosciuti anche indirettamente, con particolare attenzione a circostanze che riguardino i minori.
- m) Segnalare, senza indugio, ogni circostanza di interesse, agli esercenti la responsabilità genitoriale o tutoria ovvero ai soggetti preposti alla vigilanza.
- n) Prevedere la segnalazione ai genitori delle assenze da gare o allenamenti compiute dai minori .
- o) Confrontarsi con il Responsabile delle Politiche di Safeguarding nominato dalla FORTITUDO TENNISTAVOLO ASD ove si abbia il sospetto circa il compimento di condotte rilevanti ai sensi del presente documento.
- p) Attuare idonee iniziative volte al contrasto dei fenomeni di abuso, violenza e discriminazione adottando i seguenti comportamenti :
  - evitare i contatti fisici tra atleti e tecnici o dirigenti.
  - sollecitare atleti, tecnici e dirigenti all'uso di un linguaggio appropriato e comunque evitare l'uso di espressioni discriminatorie, sessiste, o di matrice razzista.
  - evitare di intrattenersi in sedute di allenamento per singoli atleti e/o svolte in orari in cui gli spazi utilizzati per l'attività sportiva non siano usualmente frequentati, facendo in modo che se ciò sia necessario, vi sia sempre la presenza, in aggiunta all'allenatore, di un dirigente.
  - prevedere, in caso di sottoposizione dell'atleta a sedute mediche o fisioterapiche, che vi sia la presenza di un dirigente dello stesso sesso dell'atleta, ovvero di un genitore.
  - richiedere ai tecnici e dirigenti di instaurare tra loro rapporti professionali evitando situazioni di imbarazzo.
  - imporre agli atleti regole di condotta da adottare negli spogliatoi volte a contrastare fenomeni di bullismo e cyberbullismo
- q) Prevenire, durante gli allenamenti e in gara, tutti i comportamenti e le condotte sopra descritti con azioni di sensibilizzazione e controllo.
- r) Prevedere l'organizzazione di riunioni periodiche che coinvolgano i tecnici e i dirigenti nel cui ambito illustrare le politiche di salvaguardia dei minori e le azioni che si intendono intraprendere e in cui discutere delle criticità emerse nel corso della stagione sportiva .
- s) Spiegare in modo chiaro a coloro che assistono allo svolgimento di allenamenti, gare o manifestazioni sportive, di astenersi da apprezzamenti, commenti e valutazioni che non siano strettamente inerenti alla prestazione sportiva in quanto potrebbero essere lesivi della dignità, del decoro e della sensibilità della persona .
- t) Organizzare , a inizio stagione, riunioni che coinvolgono tutti gli atleti ed i genitori nel cui ambito illustrare le politiche di salvaguardia che la FORTITUDO TENNISTAVOLO A.S.D. intende adottare.
- u) Prevedere l'irrogazione di provvedimenti sanzionatori da parte della FORTITUDO TENNISTAVOLO A.S.D. a carico di coloro che durante le gare tengano un comportamento non adeguato ad una sana educazione sportiva .
- v) Favorire la rappresentanza paritaria di genere, nel rispetto della normativa applicabile.
- w) Rendere consapevoli i tesserati in ordine ai propri diritti, doveri, obblighi e responsabilità adottando le seguenti misure :
  - a) Affissione presso la sede della FORTITUDO TENNISTAVOLO A.S.D. e nelle palestre utilizzate per allenamenti e gare, del nominativo del responsabile del SAFERGUARDING nominato dalla Società, con indicazione del recapito telefonico e/o indirizzo e-mail per poterlo contattare, nonché del modello organizzativo e del codice etico adottato con gli eventuali aggiornamenti, integrazioni o modifiche.
  - b) Pubblicazione sulla homepage del sito della FORTITUDO TENNISTAVOLO A.S.D. del nominativo del responsabile del SAFERGUARDING nominato dalla Società, con indicazione del recapito telefonico e/o indirizzo e-mail per poterlo contattare, nonché

- del modello organizzativo e del codice etico adottato con gli eventuali aggiornamenti.
- c) Comunicazione, al momento del tesseramento, agli atleti o ai loro genitori, se minorenni, del modello organizzativo e codice etico adottato dalla società, nonché comunicazione del nominativo del Safeguarding nominato dalla società.
  - d) Comunicazione ai tesserati e ai loro genitori, se minorenni, circa le procedure da seguire per la segnalazione di comportamenti lesivi al Safeguarding Officer nominato dalla FITeT .
  - e) Informazione ai tesserati e ai loro genitori, se minorenni, circa le misure adottate dalla società per la prevenzione e il contrasto a comportamenti lesivi .

## **Art. 4 – Tutela dei minori - Obblighi**

1. Tutti coloro che in ambito societario , a prescindere dalla forma del rapporto instaurato, svolgono funzioni che comportano contatti diretti e regolari con minori devono fornire copia del certificato del casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente.

## **Art. 5 – Responsabile delle politiche di salvaguardia nominato dalla società**

1. Allo scopo di prevenire e contrastare ogni tipo di abuso, violenza e discriminazione sui Tesserati nonché per garantire la protezione dell'integrità fisica e morale degli sportivi, anche ai sensi dell'art. 33, comma 6, del D.lgs. n. 36/2021, la Società nomina un Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni e lo comunica alla FITeT all'atto di affiliazione.

2. Il Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni dovrà essere prescelto tra i tesserati di comprovata moralità e competenza in possesso dei seguenti requisiti:

a.) non aver riportato condanne penali anche non passate in giudicato per i seguenti reati: art 600-bis (prostituzione minorile); 600-ter (pornografia minorile), 600-quater (detenzione o accesso a materiale pornografico), 600- quater.1 (Pornografia virtuale), 600-quinquies (iniziative turistiche volte allo sfruttamento della prostituzione minorile), 604-bis (propaganda e istigazione a delinquere per motivi discriminazione etnica e religiosa), 604-ter, (circostanze aggravanti) , 609-bis (violenza sessuale) , 609-ter (circostanze aggravanti), 609-quater (atti sessuali con minorenne), 609-quinquies (corruzione di minorenne), 609-octies (violenza sessuale di gruppo), 609- undecies (adescamento di minorenni).

b.) non aver riportato nell'ultimo decennio, salva riabilitazione, squalifiche o inibizioni sportive definitive complessivamente superiori ad un anno, da parte delle FSN, delle DSA, degli EPS e del CONI o di organismi sportivi internazionali riconosciuti;

c.) aver seguito i corsi di aggiornamento previsti dalla FITeT e/o essere in possesso dei titoli abilitativi eventualmente previsti dai regolamenti federali.

3. La nomina del Responsabile è adeguatamente resa pubblica mediante immediata affissione presso la sede e pubblicazione sulla rispettiva homepage del sito internet della società e inserita nel sistema gestionale federale, secondo le procedure previste dalla regolamentazione federale.

4. Il Responsabile dura in carica un anno e può essere riconfermato.

5. In caso di cessazione del ruolo di Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni, per dimissioni o per altro motivo, il sodalizio provvede entro 30 giorni alla nomina di un nuovo Responsabile inserendola nel sistema gestionale federale, secondo le procedure previste dalla regolamentazione federale.

6. La nomina di Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni può essere revocata ancora prima della scadenza del termine per gravi irregolarità di gestione o di funzionamento, ovvero per il venir meno dei requisiti necessari alla sua nomina, con provvedimento motivato dell'organo preposto del sodalizio. Della revoca e delle motivazioni è data tempestiva notizia al Safeguarding Officer della FITeT. Il sodalizio provvede alla sostituzione con le modalità di cui al precedente comma.

7. Il Responsabile è tenuto a:

- a) Promuovere la corretta applicazione del Regolamento per la prevenzione e il contrasto ad abusi, violenze e discriminazioni sui Tesserati della FITeT nell'ambito della società, nonché l'osservanza e l'aggiornamento dei Modelli organizzativi e di controllo dell'attività sportiva e dei Codici di condotta adottati dagli stessi.
- b) Adottare le opportune iniziative, anche con carattere d'urgenza, per prevenire e contrastare nell'ambito del proprio sodalizio ogni forma di abuso, violenza e discriminazione nonché ogni iniziativa di sensibilizzazione che ritiene utile e opportuna.
- c) Segnalare al Safeguarding Officer della FITeT eventuali condotte rilevanti e fornire allo stesso ogni informazione o documentazione richiesta.
- d) rispettare gli obblighi di riservatezza imposti dai Regolamenti FITeT.
- e) formulare all'organo preposto le proposte di aggiornamento dei Modelli organizzativi e di Controllo dell'attività sportiva e dei Codici di condotta, tenendo conto delle caratteristiche della Società .
- f) valutare annualmente l'adeguatezza dei modelli organizzativi e di controllo dell'attività sportiva e dei codici di condotta nell'ambito della società , eventualmente sviluppando e attuando sulla base di tale valutazione un piano d'azione al fine risolvere le criticità riscontrate.
- g) partecipare all'attività obbligatoria formativa organizzata dalla FITeT.

## **Art. 6 – Doveri di segnalazione**

1. Chiunque venga a conoscenza di comportamenti rilevanti come individuati dal Regolamento e dalle linee guida predisposte dalla FITeT e nel presente documento integralmente richiamate, è tenuto a darne immediata comunicazione al Safeguarding Officer della FITeT, anche per il tramite del Safeguarding Officer nominato dalla Società.

2. Chiunque sospetta comportamenti rilevanti ai sensi del presente Regolamento può confrontarsi con il Responsabile delle politiche di salvaguardia nominato dalla società o direttamente con il Safeguarding Officer della FITeT.

## **Art. 7 – Diffusione ed attuazione**

1. La Società, anche avvalendosi del supporto del Responsabile delle politiche di Safeguarding, si impegna alla pubblicazione e alla capillare diffusione del presente documento e del Codice di condotta a tutela dei minori per la prevenzione delle molestie, della violenza di genere e di ogni altra condizione di discriminazione tra i propri Tesserati e i propri volontari che, a qualsiasi titolo e ruolo, siano coinvolti nell'attività sportiva, alla messa a disposizione di ogni possibile strumento che ne favorisca la piena applicazione, allo svolgimento di verifiche in ordine ad ogni notizia di violazione delle norme nonché alla condivisione di materiale informativo finalizzato alla sensibilizzazione su e alla prevenzione dei disturbi alimentari negli sportivi.

2 .Il presente documento è pubblicato sul sito internet della Società ed affisso presso la sede della FORTITUDO TENNISTAVOLO A.S.D. e presso le sedi di allenamento e di gare della stessa , ed è portato a conoscenza di tutti i collaboratori, qualunque sia il motivo della collaborazione, al momento in cui si instaura il rapporto con la Società.

### Art. 8 – Sanzioni

- 1 . E' previsto che , pur restando impregiudicata l'applicazione delle sanzioni previste dai Regolamenti F.I.Te.T. , a carico di tutti coloro che sono assoggettati , ai sensi delle indicazioni di cui all'Art. 2 , tra le categorie tenute all'osservanza delle disposizioni contenute nel presente documento e che pongono in essere comportamenti contrari a quanto ivi indicato , possano essere irrogate sanzioni, da parte della FORTITUDO TENNISTAVOLO A.S.D., da modulare in base alla gravità del comportamento tenuto quali ad esempio :  
Richiamo , Sospensione dalle attività sportive per un determinato periodo, Espulsione dalla Società.
- 2 . Come da Statuto della FORTITUDO TENNITAVOLO A.S.D. , nel caso di gravi violazioni delle regole associative e dei principi e valori fondativi dello SPORT e della VITA che caratterizzano la FORTITUDO TENNISTAVOLO A.S.D., l'associato può essere escluso dalla Società con deliberazione motivata del Consiglio Direttivo, comunicata all' interessato, il quale può presentare, entro 30 giorni dalla data di comunicazione della delibera di esclusione, ricorso all'Assemblea, che delibera, se non appositamente convocata, in occasione della sua successiva seduta.
- 3 Il provvedimento di esclusione rimane sospeso fino alla decisione dell'Assemblea che esaminerà l'eventuale impugnazione in contraddittorio con l'interessato.

### Art. 9 – Norme finali

1. Il presente documento è aggiornato dall'organo direttivo della Società con cadenza almeno quadriennale e ogni qual volta necessario al fine di recepire le eventuali ulteriori disposizioni emanate dalla Giunta Nazionale del CONI, eventuali modifiche e integrazioni dei Principi Fondamentali approvati dall'Osservatorio Permanente del CONI per le politiche di safeguarding ovvero le sue raccomandazioni nonché eventuali modifiche e integrazioni delle disposizioni della FITeT.
- 2 . Eventuali proposte di modifiche al presente documento dovranno essere sottoposte ed approvate dall'organo preposto della Società.
- 3.Per quanto non esplicitamente previsto si rimanda a quanto prescritto dallo Statuto della FITeT, nonché nel Regolamento per la prevenzione e il contrasto ad abusi, violenze e discriminazioni sui Tesserati e nel Codice Etico.
4. Il presente Regolamento, approvato dall'organo direttivo, entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione .

**IL PRESENTE “ MODELLO ORGANIZZATIVO E DI CONTROLLO”  
viene approvato dal Consiglio Direttivo della FORTITUDO TENNISTAVOLO A.S.D. nella  
seduta del 10.06.2024 .**

Franco Andriani  
FORTITUDO TENNISTAVOLO A.S.D.

Il Presidente

